

表十：文官行政中立訓練課程名稱舉例說明

書籍目錄：研究報告彙編
 書名：考試院研究發展委員會專題研究報告彙編(四)
 目錄：文官行政中立訓練之研究
 章節：圖表目錄

表十：文官行政中立訓練課程名稱舉例說明

類別	問題源起	課程名稱及編號	課程說明
政治行為規範類	選舉時不當行政動員之現象	A1： 選舉期間行政資源運用準則	一、課程目標： 1.瞭解行政資源動用之界限 2.濫用行政資源可能涉及之責任 二、課程內容： 1.相關的理論：政黨政治原理，政務官與事務官之角色分際 2.濫用行政資源之個案介紹及分析 3.相關法規：公務人員行政中立法、政務人員法、選罷法、公務員服務法、公務員懲戒法等 4.遇到行政資源濫用時之因應對策 三、參考資料：(由講授者開列)
	政治參與界線不明 公務人員無所適從	A2： 公務人員政治參與的限制	一、課程目標： 1.明瞭公務人員政治參與的界線 2.違反此界線可能之責任 二、課程內容： 1.限制公務人員政治參與的理由 2.詳細解釋何種行為可受允許，何種行為不被允許 3.過度參與政治活動之後果 4.灰色地帶之判斷準則 三、參考資料：(由講授者開列)
	政務官與事務官互動不良造成困擾	A3： 與政務官互動實務	一、課程目標： 1.瞭解取得政務官信賴之重要性 2.瞭解政治效忠的底線與尺寸拿捏 二、課程內容： 1.政務官與事務官的角色扮演與互動準則 2.與政務官互動之實務技巧 3.案例分析 三、參考資料：(由講授者開列)

	如何有效應用常任文官之能力	A4： 如何讓事務官成為落實政策之幫手	一、課程目標： 1.讓政務官瞭解文官體系的運作 2.瞭解文官在落實政策上的助力 3.建立與高級文官間的信賴關係 二、課程內容： 1.文官體系的運作準則與邏輯 2.文官傳統與文化 3.領導統御文官之策略與技巧 4.運用行政資源的界線 5.個案分析 三、參考資料：(由講授者開列)
政治行為規範類	不瞭解行政中立之內涵	A5： 文官行政中立理論介紹	一、課程目標：．．．．． 二、課程內容：．．．．． 三、參考資料：(由講授者開列)
	．．．．．	A6： ．．．．．	一、課程目標：．．．．． 二、課程內容：．．．．． 三、參考資料：(由講授者開列)
行政程序類	不清楚依法行政之界線，有圖利他人之疑慮	B1： 積極性依法行政	一、課程目標： 1.澄清依法行政之意義 2.明瞭公共利益的意義及重要性 3.培養主動積極、追求公共利益之行為 二、課程內容： 1.依法行政的意義 2.積極依法行政的範圍 3.案例分析與探討 三、參考資料：(由講授者開列)
	．．．．．	B2： 民主行政之內涵	一、課程目標：．．．．． 二、課程內容：．．．．． 三、參考資料：(由講授者開列)
	．．．．．	B3： 行政中立與責任政治	．．．．．
	．．．．．	B4： 行政中立案例討論	．．．．．

	• • • • •	B5： 妥適處理輿論壓力	• • • • •
行政倫理類	利用議會干預行政破壞行政專業與中立	C1： 如何與議會互動	<p>一、課程目標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.瞭解行政、立法互動之原理 2.瞭解與議會溝通之實務技巧 3.增強捍衛行政專業之決心 <p>二、課程內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.行政、立法互動之相關理論 2.相關法定權限 3.各種可能的互動狀況 4.成功的模式分析 5.案例討論 <p>三、參考資料：(由講授者開列)</p>
行政倫理類	公務人員經常面臨價值衝突，無所適從	C2： 公共利益與價值衝突	<p>一、課程目標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.明瞭公務人員所處之宏觀系絡 2.明瞭價值衝突之類型及處理原則 3.培養主動積極，追求公共利益之行為 <p>二、課程內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.公務人員所處政治、管理、法律、專業系絡關懷價值之探討 2.各系絡關懷價值可能之衝突 3.公務人員之角色與地位 4.案例分析 <p>三、參考資料：(由講授者開列)</p>
	• • • • •	C3： 認識服務守則及法令規範	<p>一、課程目標：• • • • •</p> <p>二、課程內容：• • • • •</p> <p>三、參考資料：(由講授者開列)</p>
權利救濟類	公務人員因政治立場不同受到不利處分或迫害	D1： 公務人員權益保障要領	<p>一、課程目標：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.明瞭自己之權利義務 2.理性處理所受不公平對待 3.靈活運用相關法規及爭訟技巧 <p>二、課程內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.公務人員的權利義務 2.各種可能之救濟管道 3.案例探討

			三、參考資料：(由講授者開列)
	D2： 熟悉權利救濟之程序	一、課程目標：..... 二、課程內容：..... 三、參考資料：(由講授者開列)

* 表中“.....”部分係保留給參考者或讀者進一步思考之意。
