

表四：依受訓地點/對象集散分之優缺點/限制分析

書籍目錄：研究報告彙編

書名：考試院研究發展委員會專題研究報告彙編(四)

目錄：文官行政中立訓練之研究

章節：圖表目錄

表四：依受訓地點/對象集散分之優缺點/限制分析

受訓地點/對象之集散	優點	缺點/限制
工作崗位上訓練 (on-job-training)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 針對公務人員個人遇到之問題，學習到處理所需之觀念、知識、態度，較沒有學習轉移的問題。 2. 對工作之影響，較離開工作崗位訓練(off-job-training)為小。 3. 有利於公務人員個人在特定機關環境中生存。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教導者可能不是好老師(缺乏時間、不具相關之知識、概念)，受訓者可能學到不正確之知識、概念或態度。 2. 機關不重視，欠缺支持環境
離開工作崗位訓練 (off-job-training)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 離開工作崗位，較能專心學習。 2. 集中坐息，訓練效果較佳。 3. 辦理之訓練機關(構)能控制受訓者之學習內容。 4. 具有經驗交流、腦力激盪之效果。 5. 可學習到訓練者心中理想、正確的觀念、知識及態度。 6. 將同機關之人員集中訓練，可以形成同儕壓力，發生互相協助及監督之效。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 調訓大批公務人員，影響機關業務推動。 2. 需要大型訓練場地，行政成本(含機會成本)較工作崗位上訓練為高。 3. 訓練內容偏向共通性，較不能關注到個別機關或個人之問題。 4. 訓練歸訓練、工作歸工作，會有訓練轉移之問題。