

(一) 訓練種類

書籍目錄：研究報告彙編

書名：考試院研究發展委員會專題研究報告彙編(三)

目錄：建立公務人員升任官等訓練制度之研究－委任升薦任官等訓練之規劃

章節：(一) 訓練種類

英國文官學院的訓練與發展種類，依其受訓對象可區分成四類：

1．高級公務人員管理發展訓練：其主要業務在使高級公務人員獲得最新的管理知能，瞭解

與因應國家政策的變革，認清國際事務及運用最新資訊等。其中，對於歐洲共同體的發

展趨勢與第二外國語的訓練更是重點所在。

2．中、高級行政主管行政管理訓練：其主要重點在傳授中、高級行政主管最新的管理與領

導理論，賦予其評鑑與發展知能以加強其領導能力。

3．高級執行官一般行政管理訓練：訓練焦點在幫助參訓人員瞭解溝通之對象，善用工作環

境以有效加強溝通能力。

4．行政見習官（Administrative Trainee，AT）的快速升遷

訓練：其對大專畢業或服務兩年以上的年輕公務員，特色在於參訓人員結訓之後分發任

職，前二年為試用期，經各種職務的歷練以瞭解其能力，試用期滿經「高級執行官晉升

委員會」審查通過，賦予「AT」的資格，而後是用快速升遷途徑，二至三年可以升遷

至高級執行官。